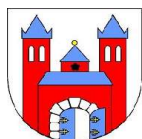


**Opinia klientów Urzędu Miasta Chełmży,
na temat jakości usług i udzielonych
informacji.**

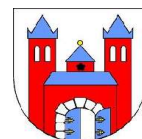


Szanowni Państwo!!!

Zwracam się z prośbą o wypełnienie załączonej ankiety. Państwa cenne uwagi staną się pomocne w dostosowaniu pracy w Urzędzie do oczekiwań społecznych. Wypełnioną ankietę proszę wrzucić do skrzynki znajdującej się w głównym holu Urzędu.

*Dziękuję za wszelkie uwagi
(-) Jerzy Czerwiński
Burmistrz Chełmży*

**Opinia klientów Urzędu Miasta Chełmży,
na temat jakości usług i udzielonych
informacji.**



Szanowni Państwo!!!

Zwracam się z prośbą o wypełnienie załączonej ankiety. Państwa cenne uwagi staną się pomocne w dostosowaniu pracy w Urzędzie do oczekiwań społecznych. Wypełnioną ankietę proszę wrzucić do skrzynki znajdującej się w głównym holu Urzędu.

*Dziękuję za wszelkie uwagi
(-) Jerzy Czerwiński
Burmistrz Chełmży*

ANKIETA

1. Wydział/stanowisko pracy/pracujący

.....

2. Sprawa do załatwienia

.....

3. Proszę dokonać oceny, stawiając znak „x” w odpowiednie miejsce

	dobrze	źle
Kompetencje i bezstronność urzędników		
Organizacja pracy Urzędu		
Oznakowanie Urzędu		
Uzyskiwanie informacji o sposobie załatwiania sprawy		
Ogólny poziom zadowolenia z załatwienia sprawy		

4. Czy jest Pani/Pan zadowolona/zadowolony z terminu załatwienia sprawy?

tak nie częściowo

5. Jeżeli w punkcie 4 udzieliła Pani/Pan odpowiedź „nie” lub „częściowo”, proszę, co zdaniem Pani/Pana, było powodem długiego załatwiania sprawy?

.....
.....
.....

6. Co zdaniem Pani/Pana należy udoskonalić w funkcjonowaniu Urzędu?

.....
.....
.....

7. Data wypełnienia ankiety: dzień..... miesiąc..... rok.....

ANKIETA

1. Wydział/stanowisko pracy/pracujący

.....

2. Sprawa do załatwienia

.....

3. Proszę dokonać oceny, stawiając znak „x” w odpowiednie miejsce

	dobrze	źle
Kompetencje i bezstronność urzędników		
Organizacja pracy Urzędu		
Oznakowanie Urzędu		
Uzyskiwanie informacji o sposobie załatwiania sprawy		
Ogólny poziom zadowolenia z załatwienia sprawy		

4. Czy jest Pani/Pan zadowolona/zadowolony z terminu załatwienia sprawy?

tak nie częściowo

5. Jeżeli w punkcie 4 udzieliła Pani/Pan odpowiedź „nie” lub „częściowo”, proszę, co zdaniem Pani/Pana, było powodem długiego załatwiania sprawy?

.....
.....
.....

6. Co zdaniem Pani/Pana należy udoskonalić w funkcjonowaniu Urzędu?

.....
.....
.....

7. Data wypełnienia ankiety: dzień..... miesiąc..... rok.....